COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE

Cofinanziato dall'Unione europea

Ministero dell'Istruzione e del Merito

LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. VOLTA"

COESIONE ITALIA 21-27

Scuola Polo per la Formazione del Personale - Ambito 13
Scuola Capofila Rete Provinciale "Scuole Green"

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza #NEXTGENERATIONITALIA

Protocollo e data: vedi segnatura

All'Albo Pretorio – Al sito Web
Agli atti del Progetto

OGGETTO: Determina per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per il personale ATA: Assistenti Amministrativi – Assistenti Tecnici – Collaboratori Scolastici – Progetto. "O.A.S.I." nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11.05.2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.
CUP: C74D26002840007
CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2026-793
TITOLO PROGETTO: "O.A.S.I."

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*».

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6.

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-*bis*.

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*».

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*».

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*».

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*».

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*».

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»).

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*».

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Istruzione, Università e Ricerca 2019-2021 del 18 Gennaio 2024.

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*».

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*».

VISTA la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*».

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*».

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTO l'Avviso Prot. n. 112894 dell'11.05.2026, Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del

Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11.05.2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate.

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 44 del 21.05.2024 di adesione a tutti gli Avvisi emanati nell'ambito del Programma Nazionale 2127.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 41 del 22.05.2024 di adesione a tutti gli Avvisi emanati nell'ambito del Programma Nazionale 2127.

VISTA la candidatura n. 33538 inoltrata da questa Istituzione scolastica in data 04.06.2026.

VISTA la nota di autorizzazione del progetto prot. n. AOOGABMI/152990 del 16.06.2026.

VISTI gli atti di ufficio.

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo Plus PN 2021-2027.

ATTESA la necessità di avviare le procedure necessarie e propedeutiche all'organizzazione del percorso formativo oggetto di finanziamento.

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto.

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi.

VISTA la delibera del 29.01.2026 di approvazione del Programma Annuale 2026.

VISTO il decreto del 29.06.2026 prot. n. 6894 di assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2026-793 "O.A.S.I.".

VISTA la nomina di Responsabile Unico del Progetto prot. n. 10574 del 24.10.2026.

VISTA la scheda di costo dei singoli moduli.

VISTE le linee guida e norme di riferimento.

RILEVATA la necessità di reperire personale interno a cui affidare incarichi per la realizzazione del progetto.

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di incarichi per il personale ATA avente ad oggetto le seguenti attività da svolgere:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Area amministrativa-contabile:
Avvio, pubblicità iniziale e finale, liquidazioni, contabilità, dichiarazioni fiscali e previdenziali, gestione fascicolo.

Area acquisti:
convenzioni, determine, procedure di acquisto materiale, procedure di acquisto materiale pubblicitario.
Area personale:
determine, avvisi selezione tutor, esperti, valutazione domande, graduatorie, decreti, contratti.
Area Coesione Italia 21-27:
avvio piattaforma, inserimento dati richiesti (es.: avvisi, graduatorie, contratti personale esterno, nomine personale interno), implementazione piattaforma, chiusura progetto.
Area Affari generali:
protocollazione di tutti gli atti, gestione corrispondenza, pubblicazione atti.

ASSISTENTI TECNICI

- Attività di organizzazione tecnica/informatica degli spazi
- Controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate
- Affiancamento a tutor ed esperti esterni per il corretto uso di strumentazioni
- Tecnologie e software di gestione didattica della scuola

COLLABORATORI SCOLASTICI

- Attività di gestione dell'edificio scolastico per le attività extra-curricolari (vigilanza, pulizia, supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, …)

nell'ambito del progetto - ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2026-793 "O.A.S.I.".

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PN 21-27.

VISTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Ida La Salandra in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990.

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale).

CONSIDERATO che la Dott.ssa Ida La Salandra ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001.

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013.

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto.

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001.

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013.

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali per lo svolgimento dell'attività amministrativa, tecnica e di vigilanza e pulizia nell'ambito del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2026-793 "O.A.S.I." per n. 170 ore per la figura professionale "Assistenti Amministrativi" per un importo complessivamente determinato in € 3.272,50 (euro tremiladuecentosettantadue/50), importo inteso al lordo dipendente, ovvero comprensivo di ogni altro onere pari a € 4.342,61 (euro quattromilatrecentoquarantadue/61), per n. 170 ore per la figura professionale "Assistenti Tecnici" per un importo complessivamente determinato in € 3.272,50 (euro tremiladuecentosettantadue/50), importo inteso al lordo dipendente, ovvero comprensivo di ogni altro onere pari a € 4.342,61 (euro quattromilatrecentoquarantadue/61), per n. 300 ore per la figura professionale "Collaboratori Scolastici" per un importo complessivamente determinato in € 4.125,00 (euro quattromilacentoventicinque/00), importo inteso al lordo dipendente, ovvero comprensivo di ogni altro onere pari a € 5.473,88 (euro cinquemilaquattrocentosettantatre/88). Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti attività:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Area amministrativa-contabile:
- Avvio, pubblicità iniziale e finale, liquidazioni, contabilità, dichiarazioni fiscali e previdenziali, gestione fascicolo.

Area acquisti:
- convenzioni, determine, procedure di acquisto materiale, procedure di acquisto materiale pubblicitario.

Area personale:
- determine, avvisi selezione tutor, esperti, valutazione domande, graduatorie, decreti, contratti, contatti con le scuole afferenti all'Ambito 13.

Area Coesione Italia 21-27:
- avvio piattaforma, inserimento dati richiesti (es.: avvisi, graduatorie, contratti personale esterno, nomine personale interno), implementazione piattaforma, chiusura progetto

Area Affari generali:
- protocollazione di tutti gli atti, gestione corrispondenza, pubblicazione atti.

ASSISTENTI TECNICI

- Attività di organizzazione tecnica/informatica degli spazi;
- Controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate;
- Affiancamento a tutor ed esperti esterni per il corretto uso di strumentazioni;
- Tecnologie e software di gestione didattica della scuola.

COLLABORATORI SCOLASTICI

- Attività di gestione dell'edificio scolastico per le attività extra-curricolari (vigilanza, pulizia, supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, …)

- di approvare lo schema di Avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990 e di
  - svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi individuali ai collaboratori scolastici;
  - procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ida La Salandra

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate)

Firmato dal Dirigente Scolastico
Ida LA SALANDRA
06/11/2026 09:01:39

Allegati:

All. A: Schema di Avviso

Protocollo e data: vedi segnatura

Al personale ATA dell'istituto
Albo on-line
Al sito WEB
www.liceovoltafoggia.edu.it

OGGETTO: **AVVISO INTERNO RECLUTAMENTO PERSONALE ATA – Assistenti Amministrativi – Assistenti tecnici – Collaboratori scolastici – Progetto. "O.A.S.I."** nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11.05.2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.
CUP: C74D26002840007
CODICE PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2026-793
TITOLO PROGETTO: "O.A.S.I."

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii..

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;.

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009.

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche".

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche.

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale.

VISTO l'Avviso Prot. n. 112894 dell'11.05.2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze"

2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79.

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 44 del 21.05.2024 di adesione a tutti gli Avvisi emanati nell'ambito del Programma Nazionale 2127.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 41 del 22.05.2024 di adesione a tutti gli Avvisi emanati nell'ambito del Programma Nazionale 2127.

VISTA la candidatura n. 33538 inoltrata da questa Istituzione scolastica in data 04.06.2026.

VISTA la nota di autorizzazione del progetto prot. n. AOOGABMI/152990 del 16.06.2026.

VISTI gli atti di ufficio.

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo Plus PN 2021-2027.

ATTESA la necessità di avviare le procedure necessarie e propedeutiche all'organizzazione del percorso formativo oggetto di finanziamento.

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto.

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi.

VISTA la delibera del 29.01.2026 di approvazione del Programma Annuale 2026.

VISTO il decreto del 29.06.2026 prot. n. 6894 di assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2026-793 "O.A.S.I.".

VISTA la nomina di Responsabile Unico del Progetto prot. n. 10574 del 24.10.2026.

VISTE le linee guida e norme di riferimento.

RILEVATA la necessità di reperire personale interno a cui affidare incarichi per la realizzazione del progetto.

EMANA

il presente Avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente al profilo professionale ATA: assistenti amministrativi, assistenti tecnici, collaboratori scolastici.
Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale amministrativo disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, le mansioni secondo il vigente contratto necessarie all'attivazione del Piano Nazionale presso questo liceo. In particolare, si specifica il tipo di attività prevista:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	Impegno orario totale presunto:	170 ore totali

Area amministrativa-contabile:
Avvio, pubblicità iniziale e finale, liquidazioni, contabilità, dichiarazioni fiscali e previdenziali, gestione fascicolo.
Area acquisti:
convenzioni, determine, procedure di acquisto materiale, procedure di acquisto materiale pubblicitario.
Area personale:
determine, avvisi selezione tutor, esperti, valutazione domande, graduatorie, decreti, contratti, contatti con le scuole afferenti all'Ambito 13.
Area Coesione Italia 21-27:
avvio piattaforma, inserimento dati richiesti (es.: avvisi, graduatorie, contratti personale esterno, nomine personale interno), implementazione piattaforma, chiusura progetto
Area Affari generali:
protocollazione di tutti gli atti, gestione corrispondenza, pubblicazione atti.

ASSISTENTI TECNICI	Impegno orario totale presunto:	170 ore totali

Attività di organizzazione tecnica/informatica degli spazi;
Controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate;
Affiancamento a tutor ed esperti esterni per il corretto uso di strumentazioni;
Tecnologie e software di gestione didattica della scuola.

COLLABORATORI SCOLASTICI	Impegno orario totale presunto:	300 ore totali

Attività di gestione dell'edificio scolastico per le attività extra-curricolari (vigilanza, pulizia, supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità, …)

Il compenso è determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella E1.7 allegata al CCNL Scuola del 18.01.2024, qui di seguito riportata:

Tabella E1.7
Misure del compenso orario lordo spettante dal 1° gennaio 2024 al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo
LORDO DIPENDENTE
AREA - Assistenti € 15,95
AREA – Collaboratori scolastici € 13,75

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello (All. 1 – Istanza di partecipazione) reperibile sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.liceovoltafoggia.edu.it, debitamente sottoscritta e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di

riconoscimento, pena l'esclusione, **deve essere inviata via mail all'indirizzo: fgps010008@istruzione.it. entro e non oltre le ore 13.00 del 13 novembre 2026 riportando nell'oggetto la dicitura**: "ISTANZA SELEZIONE PERSONALE ATA- Progetto "O.A.S.I." – ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2026-793".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'Avviso. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata all'avviso.

Gli incarichi saranno assegnati in base alle esigenze di servizio. Il numero totale delle ore disponibili è suscettibile di variazioni derivanti dall'attivazione dei moduli, dalla sua corretta e continua prosecuzione, dalle richieste dei tutor e degli esperti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ida La Salandra
(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate)