COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE
Cofinanziato dall'Unione europea
Ministero dell'Istruzione e del Merito

LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. VOLTA"
Scuola Polo per la Formazione del Personale - Ambito 13
Scuola Capofila Rete Provinciale "Scuole Green"
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza #NEXTGENERATIONITALIA

Al Personale Docente e ATA
dell'Istituto
Agli Atti dl progetto
All'Albo On Line – Al sito Web

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "FormAzioneInVolta " nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e Competenze (FSE+)" 2021-2027
CODICE PROGETTO ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-158
CUP: C74D26001840007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Prot. n. 95165 del 24/04/2026, Fondo Sociale Europeo Plus, "*Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica, con particolare attenzione alla correlazione con ciascuna delle azioni previste dal Programma all'interno dei singoli Obiettivi Specifici (es. competenze di base, inclusione, dispersione scolastica, transizione scuola-lavoro, ecc.)*", emanato nell'ambito della Priorità 01 del Programma Nazionale "Scuola e Competenze (FSE+)" 2021-2027.

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 31 dell'11.05.2026.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 36 dell'11.05.2026.

VISTA la candidatura n. 25957 inoltrata da questa Istituzione scolastica in data 14.05.2026.

VISTA la nota di autorizzazione del progetto prot. n. AOOGABMI/148735 dell'11.06.2026.

VISTI gli atti di ufficio.

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo Plus PN 2021-2027.

ATTESA la necessità di avviare le procedure necessarie e propedeutiche all'organizzazione del percorso formativo oggetto di finanziamento.

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto.

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi.

VISTO il programma annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 29 gennaio 2026, con delibera n. 34.

VISTO il decreto del 29.06.2026 n. 6890 di assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto **ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-158** dal titolo "FormAzione InVolta".

VISTA la nomina di Responsabile Unico del Progetto prot. 7344 del 14.07.2026.

VISTE le linee guida e norme di riferimento,

VISTA la scheda di costo dei singoli moduli.

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTO il D.P.R. N. 275/99, Regolamento autonomia.

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 09.10.2019 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno da reclutare nel PON FSE.

VISTA la delibera del Consiglio d'istituto del 16.10.2019 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da reclutare nel PON FSE.

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017.

RAVVISATA la necessità di procedere alla selezione di TUTOR per la realizzazione dei moduli di seguito indicati

EMANA

Il presente AVVISO pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di TUTOR per i seguenti moduli:

TITOLO MODULO	n. ore
AI Lab: Didattica, Etica e Discipline	30
Orizzonti Sensoriali	30

Art.1– Figure professionali richieste

della figura professionale di TUTOR con i seguenti compiti:

- ✓ *Garantire la rilevazione giornaliera e in tempo reale delle presenze dei corsisti all'inizio e alla fine di ogni sessione, assicurando il rispetto del target minimo di partecipanti previsto dal progetto.*
- ✓ *Verificare la corretta e puntuale annotazione delle presenze e delle firme dell'/degli esperto/esperti e della propria nel registro delle attività, secondo le disposizioni del Programma.*
- ✓ *Organizzare e gestire il Calendario delle attività.*

- ✓ *Assistere il docente esperto in compresenza durante tutte le ore di lezione del modulo.*
- ✓ *Monitorare le presenze di ogni singolo corsista segnalando tempestivamente agli interessati e al Dirigente Scolastico assenze che potrebbero inficiare la prosecuzione del modulo o il rilascio dei singoli attestati.*
- ✓ *Facilitare le attività in aula e aiutare i corsisti nello svolgimento delle attività, collaborando con l'esperto e favorendo la massima partecipazione e coinvolgimento.*
- ✓ *Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A., l'esperto e le altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano.*
- ✓ *Coordinare e supportare le attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i.*
- ✓ *Partecipare alle eventuali riunioni programmate dall'Istituzione scolastica.*
- ✓ *Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.*

Art. 2 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

I requisiti di ammissione per la partecipazione alla selezione sono:

- ✓ Essere in servizio presso il Liceo Scientifico "A. Volta" con contratto a tempo indeterminato e/o determinato con incarico fino al termine del progetto:

TITOLI DI STUDIO E CULTURALI	**Punti**	**Max**
Laurea magistrale/vecchio ordinamento coerente con l'incarico richiesto *	Voto (66-90) p.ti 10 Voto (91-105) p.ti 14 Voto (106-110) p.ti 18 Voto (110 e lode) p.ti 20	20
Diploma coerente con incarico richiesto *	10	10
Frequenza corsi di formazione (minimo 20 ore) coerenti con l'incarico richiesto (Max 5 corsi)	2	10
Competenze informatiche certificate (Max 3)	2	16
TITOLI DI SERVIZIO ED ESPERIENZE SPECIFICHE	Punti	Max
Esperienza lavorativa settore di riferimento (Max 10 esperienze)	3	30
Docenza corsi PON e POR di tipologia coerente con l'incarico richiesto (Max 6)	1	6
Tutor d'aula in corsi PON e POR (Max 5)	3	15
Docenza in corsi di tipologia coerente con l'incarico richiesto (Max 7)	1	7
Rapporti di collaborazione con la scuola in progetti didattici extracurricolari di tipologia coerente con l'incarico (Max 6)	1	6

*** Si valuta un solo titolo**

Si specifica che

- **i titoli di servizio e le esperienze lavorative sono valutati una sola volta;**

- **in caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età**

Art. 3. Periodo di svolgimento delle attività

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire da settembre 2026 e dovranno essere completati entro il 31.08.2027. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 4 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione; All. 3 – CV in formato europeo) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.liceovoltafoggia.edu.it, debitamente sottoscritta e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, **deve essere inviata via mail ai seguenti indirizzi: PEO: fgps010008@istruzione.it oppure PEC: fgps010008@pec.istruzione.it. Nell'oggetto dovrà essere indicata la seguente dicitura:** "ISTANZA SELEZIONE TUTOR Progetto "FormAzione InVolta" – **ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-158**", specificando il modulo o i moduli per il quale/i quali si concorre**.**

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 9.09.2026**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza dell'avviso. Non saranno, altresì, esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata all'avviso.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per le comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla suddetta tabella

e deve essere corredata da:

- Curriculum vitae firmato, secondo il modello europeo, numerato per pagina sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione
  - ✓ Titoli e servizi previsti nella Griglia Valutazione
  - ✓ Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese
  - ✓ Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- ➢ Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- ➢ Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;

- **Rispettare le nuove procedure per la rilevazione delle presenze;**
- Svolgere le attività didattiche nei Laboratori/Aule dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricoli scritti a mano e/o diversi da quelli in formato europeo come da All. 3.

Art. 5 - Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

a) La mancanza dei requisiti di accesso cui all'art. 2 del presente Avviso.
b) La mancata sottoscrizione dell'istanza di partecipazione.
c) La mancata accettazione e sottoscrizione delle condizioni, di cui all'art. 4 del presente Avviso.
d) La mancata sottoscrizione del curriculum vitae riportante in calce l'autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.
e) Curriculum Vitae in formato europeo difforme dall'All. 3.
f) La mancanza della copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.
g) La presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 4 del presente Avviso.

Art. 6 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.
La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2) se titoli e servizi sono già acquisiti alla data di scadenza del presente avviso.
La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web del liceo www.liceovoltafoggia.edu.it e nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line" entro il 12.09.2026.
La pubblicazione all'albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.
In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei moduli.
In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso, si procederà alla surroga.
In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- ✓ **Candidato più giovane**

Art. 7 - Modalità di conferimento, criteri di assegnazione e compensi

I singoli provvedimenti di conferimento dell'incarico definiranno specificamente il numero di interventi in aula, la sede di svolgimento delle attività, il calendario orario e il relativo compenso economico.
L'assegnazione avverrà tramite scorrimento della graduatoria, applicando i principi di **rotazione e pari opportunità** secondo il seguente ordine di priorità:

1. **Precedenza assoluta:** Candidati che, nello stesso anno scolastico e/o nello stesso Avviso non siano già assegnatari di un ruolo equivalente (figura professionale di ESPERTO e/o TUTOR e stessa fonte di finanziamento), a prescindere dal punteggio.
2. **In subordine:** Candidati che risultino già assegnatari di un ruolo equivalente, selezionati in base alla posizione occupata in graduatoria.

Nel caso in cui le candidature siano inferiori alle figure richieste, il Dirigente Scolastico ha facoltà di procedere all'assegnazione dei posti residui tra i candidati in possesso dei titoli e/o alla riapertura dell'Avviso.
Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari e richieste le seguenti figure professionali, alcuni moduli, ove indicato, possono essere svolti da più di un esperto, secondo le proprie competenze:

Modulo	**Figura professionale richiesta**	**Ore**	**Compenso orario Lordo omnicomprensivo**
AI Lab: Didattica, Etica e Discipline	TUTOR	30	€ 30,00
Orizzonti sensoriali	TUTOR	30	€ 30,00

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati nella lettera di incarico e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte del MIM.
Sull'importo spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali previste per i compensi erogati per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.
La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.
Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando.
- La violazione degli obblighi contrattuali.
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali.
- La soppressione del modulo formativo per assenza del numero minimo di corsisti previsto.

Si fa presente, altresì, che:

- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto e denuncia agli organi competenti.
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 31.08.2027.
- Qualora si voglia partecipare alla selezione per più di un modulo, dovrà essere espressamente richiesto nell'istanza di partecipazione, specificando l'ordine di preferenza
- Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di una sola richiesta a condizione che la stessa sia conforme alle indicazioni inserite nel presente Avviso.
- **Il trattamento economico sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari**.

Art. 8 - Informativa trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'Ente fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

I dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti dall'Ente per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara/selezione, per l'aggiudicazione e successivamente per la gestione contrattuale.

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Ente, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Ente potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Ente in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere trattati dal personale e consulente dell'Ente che cura il procedimento di gara/selezione e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli

uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici; comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'ente in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici; comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite; comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet di questa istituzione scolastica. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa, il concorrente/contraente prende atto che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet della Regione Puglia.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 5 anni dall'aggiudicazione o dal passaggio in giudicato di sentenze in caso di contenzioso inerente alla procedura di individuazione del contraente (vedasi, in particolare, l'art. 99 del D.Lgs. 50/2016).

Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è l'Istituto Scolastico Liceo Scientifico "A. Volta".

Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE e per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti, la Stazione Appaltante potrà essere contattata all'indirizzo: Via Martiri di Via Fani n. 1 – 71122 Foggia.

Art. 9 - Pubblicizzazione dell'Avviso di selezione

In ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE, il presente Avviso è pubblicato all'Albo online e sul Sito Web del Liceo Scientifico "A. Volta" all'indirizzo www.liceovoltafoggia.edu.it.

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano dell'Offerta Formativa, annualità 2025/2026 e 2026/2027 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Nazionale 2127 a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Direzione Generale Affari Internazionali.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Ida La Salandra.

Art. 11 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ida La Salandra
(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate)

ALLEGATI
All. 1 – Istanza di partecipazione
All. 2 – Scheda di autovalutazione
All. 3 – CV in formato europeo

Firmato dal Dirigente Scolastico
Ida LA SALANDRA
02/09/2026 14:04:20

ALLEGATO 1

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "FormAzioneInVolta " nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e Competenze (FSE+)" 2021-2027
CODICE PROGETTO ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-158
CUP: C74D26001840007

Al Dirigente Scolastico
Liceo Scientifico – Foggia

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____, Codice Fiscale _____, in qualità di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto, relativamente al/ai seguente/i modulo/i, in ordine di priorità:

1. _____
2. _____

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
   - residenza: _____
   - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
   - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
   - numero di telefono: _____,

   autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione della Determina e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196;

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n. ……. del ……. e, nello specifico, di:

I. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
II. avere il godimento dei diritti civili e politici;
III. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
IV. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
V. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
VI. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
VII. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
VIII. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
IX. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____
_____;
X. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
XI. possedere il seguente titolo accademico o di studio _____ (specificare votazione di laurea)*;*
XII. inserire ulteriori requisiti qualora ritenuti necessari, in conformità alle esigenze dell'Istituzione scolastica e tenuto conto delle specificità dell'incarico da affidare*:* _____

DICHIARA INFINE

di conoscere e accettare le seguenti condizioni:

- ✓ Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività.
- ✓ Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti.
- ✓ **Rispettare le nuove procedure per la rilevazione delle presenze.**
- ✓ Svolgere le attività didattiche nei Laboratori/Aule dell'Istituto.
- ✓ Redigere e consegnare, a fine attività, la relazione sul lavoro svolto.

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente.

Luogo e data | Firma del Partecipante

_____, _____ | _____

ALLEGATO 2

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "FormAzioneInVolta " nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e Competenze (FSE+)" 2021-2027
CODICE PROGETTO ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-158
CUP: C74D26001840007

CRITERI DI SELEZIONE ESPERTI			**Indicare n. pag. CV relativa al titolo dichiarato**	**Valutazione a cura del candidato**	**Valutazione a cura della scuola**
TITOLI DI STUDIO E CULTURALI					
	Punti	Max			
Laurea magistrale/vecchio ordinamento coerente con l'incarico richiesto	Voto (66-90) p.ti 10 Voto (91-105) p.ti 14 Voto (106-110) p.ti 18 Voto (110 e lode)) p.ti 20	20			
Diploma coerente con incarico richiesto	10	10			
Frequenza corsi di formazione (minimo 20 ore) coerenti con l'incarico richiesto (Max 5 corsi)	2	10			
Competenze informatiche certificate (Max 3)	2	6			
TITOLI DI SERVIZIO ED ESPERIENZE SPECIFICHE					
	Punti	Max			
Esperienza lavorativa settore di riferimento (Max 10 esperienze)	3	30			
Docenza corsi PON e POR di tipologia coerente con l'incarico richiesto (Max 6)	1	6			
Tutor d'aula in corsi PON e POR (Max 5)	3	15			
Docenza in corsi di tipologia coerente con l'incarico richiesto (Max 7)	1	7			
Rapporti di collaborazione con la scuola in progetti didattici extracurricolari di tipologia coerente con l'incarico (Max 6)	1	6			
			TOTALE		

DATA FIRMA

ALLEGATO 3

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "FormAzioneInVolta " nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e Competenze (FSE+)" 2021-2027
CODICE PROGETTO ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-158
CUP: C74D26001840007

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo	**[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)		[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro		
• Tipo di azienda o settore		
• Tipo di impiego		
• Principali mansioni e responsabilità		

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)		[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione		
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio		
• Qualifica conseguita		
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)		

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA		**[Indicare la madrelingua]**

ALTRE LINGUE

		[Indicare la lingua]
• Capacità di lettura		[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di scrittura		[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di espressione orale		[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*		[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*		[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*		[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*		[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*		[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI		

ULTERIORI INFORMAZIONI		[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data _____ Firma _____

Si dichiara ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 che quanto dichiarato nel C.V. corrisponde al vero e tutti i titoli sono certificabili.
Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/2003.

Data _____ Firma _____